

# OFFRE D'EMPLOI

**Coordinateur/trice des couples  
accompagnateurs de fiancés**

**Coanimateur/trice**



- **Coordonner les couples accompagnateurs**
- **Coanimer des sessions**

Service pastoral  
Couples et Familles

Vicariat du Brabant wallon



Chaussée de Bruxelles, 67  
1300 Wavre



010.435 268



[www.couplesetfamillesbw.be](http://www.couplesetfamillesbw.be)



# La mission du service pastoral "Couples et Familles"

Le service pastoral « Couples et Familles » est composé de personnes mandatées par l'évêque pour remplir la mission suivante : Accompagner, former et soutenir les couples et les familles dans toutes les situations et les éveiller à l'amour de Dieu, dans une dynamique d'entraide et de croissance dans la foi. Pour remplir sa mission, l'équipe est au service des fiancés, des couples et des familles mais aussi des animateurs, des Unités Pastorales et des paroisses.

## Activités principales

### ✓ **Coordonner la formation des couples accompagnateurs (CA) de fiancés et les soutenir dans leur mission**

- Prendre contact avec les nouveaux CA et les rencontrer pour préciser leur mission
- Accompagner les CA référents
- Organiser la formation des CA et participer à l'animation de ces formations
- Suivre les questions et besoins particuliers des CA
- Accompagner les pôles "couples et familles" dans les UP

### ✓ **En équipe**

- Participer aux réflexions de l'équipe
- Elaborer du matériel à destination des acteurs pastoraux
- Coanimer des sessions de formation (notamment 2 à 3 weekends/an de préparation au mariage)
- Participer à d'autres activités de la pastorale « Couples et Familles » (ex : visite d'unités pastorales et de paroisses)
- Participer à des projets interdiocésains

## Profil recherché

### ✓ **Compétences humaines**

- Intérêt pour les questions conjugales et familiales dans le contexte sociétal actuel et plus particulièrement pour le mariage
- Sens de l'écoute et du contact
- Très bonnes compétences relationnelles et de communication
- Aptitudes d'animation et de prise de parole auprès d'adultes
- Désir d'apprendre et de développer ses compétences de formateur
- Esprit d'équipe
- Polyvalence et autonomie
- Flexibilité et disponibilité au niveau des horaires

### ✓ **Compétences techniques**

- Compétences indispensables en informatique (office)
- Sens de l'organisation et de la planification
- Rigueur et précision

### ✓ **Autres**

- Ouverture à devenir CA avec son conjoint



### ✓ **Prérequis**

- Foi vécue en Eglise, de préférence avec une expérience en pastorale
- Diplôme d'études supérieures
- Formation de base en théologie et en pastorale acquise ou volonté de la développer (participation à l'année fondamentale et aux cycles de formation du CEP)
- Titulaire du permis de conduire B et disponibilité d'une voiture

## Offre

- **Mi-temps salarié**
- **CDI, mandat d'un an renouvelable**
- **Bureau : chaussée de Bruxelles, 67 à 1300 Wavre (à proximité de la gare)**
- **Entrée en service : dès que possible**
- **Horaires flexibles et télétravail possible**
- **Opportunité de formation continuée**



**Candidature à envoyer avec lettre de motivation et CV  
pour le 15 mars 2024**

**A l'attention de Myriam Denis : [m.denis@bwcatho.be](mailto:m.denis@bwcatho.be)**

Renseignements:

010/235268

[www.couplesetfamillesbw.be](http://www.couplesetfamillesbw.be)