



## Offre d'emploi

### Coordinateur/trice des couples accompagnateurs de fiancés Coanimateur /trice

*Le service pastoral « Couples et Familles » est composé de personnes mandatées par l'évêque pour remplir la mission suivante : Accompagner, former et soutenir les couples et les familles dans toutes les situations et les éveiller à l'amour de Dieu, dans une dynamique de croissance dans la foi et d'entraide. Il veille à accomplir sa mission en cherchant à adopter le regard du Christ sur ce qui se vit dans la société humaine et son attitude bienveillante vis-à-vis de chaque personne. Pour remplir sa mission, l'équipe est au service des fiancés, des couples et des familles mais aussi des animateurs, des Unités Pastorales (UP) et des paroisses.*

#### RESUME DE LA FONCTION :

Participer activement aux principales activités de l'équipe de la pastorale « Couples et Familles ». Plus particulièrement :

- Coordonner la formation des couples accompagnateurs (CA) de fiancés et les soutenir dans leur mission  
*Pour connaître la mission du CA :*  
<https://couplesetfamillesbw.files.wordpress.com/2022/05/couples-accompagnateurs3-online.pdf>
- Accompagner les pôles « Couples et Familles » dans les UP (unités pastorales)
- Coanimer des sessions de formation.

#### ACTIVITES PRINCIPALES

##### ➤ Coordonner la formation des couples accompagnateurs de fiancés et les soutenir dans leur mission

- Prendre contact avec les nouveaux CA et les rencontrer pour préciser leur mission ;
- Organiser la formation des CA et participer à l'animation de ces formations ;
- Suivre les questions et besoins particuliers des CA.

##### ➤ Accompagner les pôles « Couples et Familles » dans les UP

- Rencontrer, écouter et soutenir les pôles « Couples et Familles », notamment pour la mise en œuvre du parcours de préparation au mariage ;
- Encourager les UP à créer leur pôle « Couples et Familles ».

##### ➤ Participer à d'autres activités de l'équipe

- Participer aux réflexions de l'équipe ;
- Coanimer des sessions de formation (notamment des weekends de préparation au mariage)
- Participer à l'élaboration de matériels à destination des acteurs pastoraux ;
- Participer à d'autres activités de la pastorale « Couples et Familles » en fonction des besoins identifiés par l'équipe.

## PROFIL RECHERCHÉ

### ➤ Compétences humaines

- Intérêt pour les questions conjugales et familiales dans le contexte sociétal actuel et plus particulièrement pour le mariage ;
- Sens de l'écoute et du contact ;
- Très bonnes compétences relationnelles et de communication ;
- Aptitudes d'animation et de prise de parole auprès d'adultes ;
- Esprit d'équipe ;
- Polyvalence et autonomie ;
- Désir d'apprendre et de développer ses compétences de formateur ;
- Flexibilité et disponibilité au niveau des horaires (notamment en soirée et en weekend).

### ➤ Compétences techniques

- Compétences indispensables en informatique (office et web) ;
- Sens de l'organisation et de la planification ;
- Rigueur, précision.

### ➤ Autre :

- Ouverture à devenir CA avec son conjoint dans son UP ;

### ➤ Prérequis

- Foi engagée en Eglise, de préférence avec une expérience pastorale en paroisse ou UP ;
- Diplôme d'études supérieures ;
- Formation de base en théologie et en pastorale acquise ou volonté de la développer (participation à l'année fondamentale et aux cycles de formation du CEP de l'archevêché) ;
- Titulaire du permis de conduire B et disponibilité d'une voiture.

## OFFRE

- Mi-temps salarié ;
- Durée : mandat de trois ans, renouvelable ;
- Bureau : chaussée de Bruxelles, 67 à 1300 Wavre (à proximité de la gare) ;
- Entrée en service : dès que possible ;
- Horaires flexibles et télétravail possible ;
- Opportunité de formation continuée.

Candidature à envoyer avec une lettre de motivation et CV à l'attention de Myriam Denis :

[m.denis@bwcatho.be](mailto:m.denis@bwcatho.be) ou Service pastoral « Couples et Familles », Chaussée de Bruxelles, 67 à 1300 Wavre  
Renseignements : 010/235268 ou [www.couplesetfamillesbw.be](http://www.couplesetfamillesbw.be)